

PTA事務局・各種団体事務局の作業を省力化、支援します！

事務局からの情報発信、主催行事の案内、参加人数把握、実施後の報告をインターネットから行うサービスです。

Ptacoの主な機能

年間予定表

- 計画した行事をリスト形式で一覧表示
- リストに表示した各行事の詳細内容の表示

参加者把握

- 各種団体利用者は対象行事を選択して参加意思を送信 ※入カフォームより
- 事務局は一覧でリスト取得 ※csv形式

行事開催活動報告

- 実施行事の報告をリアルタイム掲示可能(広報誌作成配布の代替)

新着情報発信

- 事務局から各種団体利用者への情報発信

一斉メール配信(一部別途オプション)

- 事務局からの一斉メールを発信(弊社Ptaco運用チームが代行発信)
- 空メールで情報収集し児童(生徒)、保護者名簿等を作成



※機能はバージョンアップ、仕様変更等で予告なく変更する場合があります。

こんなお悩みはありませんか？

今年、役員・委員に就任したけれど、行事開催の準備や、段取りが煩雑だな…
前役員・委員から引継ぎは受けただけど…

新年度の名簿を作成するのが大変！
新生、卒業生、転校生…

自分たちでホームページ立ち上げたけど管理が大変だ…
来年引継げる役員がいなし…

行事の案内を父兄に送らないとだけど、いつまでにやらないとかな？
参加確認の回収期間も考慮しないと…

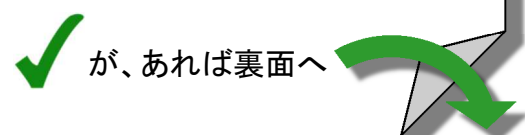


参加意思確認票を回収したけど、集計するのが大変だ…
確認票の紛失、集計漏れが心配だ…

この苗字は、何て読むんだ？
どうやって、パソコンに打ち込めばいいんだ？

台風接近で開催は無理だな。
早急に、中止連絡をしないと…

無事、行事は終わったけど
当日の様子の報告をしなければ…



が、あれば裏面へ

